



รายงานผลการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
ปีการศึกษา ๒๕๖๐

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี
อาชีวศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำนำ

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ภายใต้ภาระหน้าที่หลัก คือ การจัดการอาชีวศึกษา การศึกษาอาชีพ การฝึกอบรมวิชาชีพ และการให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้สู่ชุมชน สังคม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยสอดคล้องกับวิถีชีวิตของคนในสังคมในการประกอบอาชีพสร้างผลผลิตและรายได้ อันเป็นรากฐานที่สำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน จากภาระหน้าที่ที่ควบคุมไป กับคำว่าคุณภาพนั้น วิทยาลัยฯ มีแนวทางพัฒนาคุณภาพของการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ โดยการนำ การประกันคุณภาพการศึกษามาผสมผสานอยู่ในกระบวนการบริหารและการจัดการเรียนการสอนปกติของ วิทยาลัยฯ อันจะสร้างความมั่นใจให้กับผู้เข้ารับบริการว่าวิทยาลัยฯ แห่งนี้ได้จัดการอาชีวศึกษาและ ฝึกอบรมวิชาชีพเป็นไปตามมาตรฐานซึ่งมีแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจน ครอบคลุมถึงในส่วนของ การพัฒนา ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล ที่มีความคล่องตัว และมีคุณภาพ

รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เล่มนี้ ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานการอาชีวศึกษา สำหรับวิทยาลัยสารพัดช่าง ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้นำเสนอรายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน โดยนำผลการ ประเมินตนเองมาเป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษา เพื่อสนองความต้องการของผู้เรียน ตลาดแรงงาน สังคมและประเทศชาติโดยรวมต่อไป

สารบัญ

คำนำ	หน้า
คำชี้แจง	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	๑
ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	๒
ส่วนที่ ๓ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๒๙
ส่วนที่ ๔ ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๓๒
ส่วนที่ ๕ ผลการปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice)	๔๑
ภาคผนวก	
ก) คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ที่ ๒๒๖/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑	
ข) คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ที่ ๒๒๕/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบ ประกันคุณภาพของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑	

ส่วนที่ ๑

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

เป็นการสรุปผลภาพรวมของการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาประกอบด้วย ผลสัมฤทธิ์ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา พร้อมทั้งผลการปฏิบัติงานที่เป็น แบบอย่างที่ดี (Best Practice)

จุดเด่น

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี มีการพัฒนาทุกฝ่ายอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารสามารถ สื่อสารแนวทางการพัฒนา แนวทางการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญ ทำให้บุคลากรทุกฝ่ายใน วิทยาลัยฯ ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานต่างๆ ให้บรรลุตามเป้าหมาย ภายใต้การบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้

จุดที่ควรพัฒนา

๑. เพิ่มผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า
๒. เพิ่มทักษะภาษาต่างประเทศให้กับผู้เรียน

ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

๑. จัดทำ/ระดมทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาชีพที่เปิดสอน
๒. สร้างมาตรฐานในการแก้ไขลดปัญหาการออกกลางคัน
๓. กำหนดแนวทางในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนราย วิชาภาษาอังกฤษให้สูงขึ้น
๔. กำหนดแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนได้จัดทำโครงการหรือเรียนเป็น ชิ้นงานและประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์

ส่วนที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

๒.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา ได้แก่ ที่ตั้ง สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม

ประวัติของสถานศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ตั้งอยู่เลขที่ ๓๙๒ หมู่ที่ ๔ ถนน ชนเกษม ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยท่านเจ้าอาวาสวัดสามัคคีผดุงพันธ์ (ท่านมหาธานี ปิยธัมโม) อนุญาตให้กรมอาชีวศึกษา เข้าจัดผลประโยชน์ที่ดินวัดและทำสัญญา กับกรมอาชีวศึกษา โดยนายจรูญ ชูลาภ รักษาการในตำแหน่งอธิบดีกรมอาชีวศึกษา มอบหมาย ตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๓๕ มอบอำนาจให้นายจำลอง นิลจันทร์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี เป็นผู้ประสานงานการจัดตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ได้ทำสัญญากับเจ้าอาวาสวัดสามัคคีผดุงพันธ์ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๓๕ จำนวนพื้นที่ประมาณ ๖ ไร่ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๕ ต่อมากระทรวงศึกษาธิการ โดยพณฯ ดร.ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศจัดตั้งเป็นวิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๓๕ สังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยวัตถุประสงค์เพื่อขยายการอาชีวศึกษา ประเภทวิทยาลัยสารพัดช่าง เปิดทำการสอนหลักสูตรวิชาชีพ ระยะสั้น และหลักสูตรพิเศษอื่น ๆ รวมทั้งการสอนวิชาชีพแก่นักเรียนมัธยม เพื่อให้สอดคล้องของตลาดแรงงานและท้องถิ่น ซึ่งได้เปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๗

ขนาดและที่ตั้ง

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี มีเนื้อที่ทั้งหมด ๖ ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ ๓๙๒ หมู่ที่ ๔ ถนนชนเกษม ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๗๗๒๘-๓๖๐ โทรสาร ๐-๗๗๒๘-๗๕๗๗ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต www.srpc.ac.th ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ suratpoly@hotmail.com สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ตั้งอยู่เลขที่ ๓๙๒ หมู่ที่ ๔ ถนนชนเกษม ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๐๐๐ ห่างจากศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี ๑ กิโลเมตร ห่างจากสำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี ๕๐๐ เมตร

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานชุมชนท้องถิ่น บริเวณใกล้เคียงวิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานีโดยใช้พื้นที่โดยรอบ ๒ กิโลเมตร ปรากฏว่าชุมชนโดยรอบมีลักษณะเป็นชุมชนเมือง ประกอบอาชีพค้าขาย และแม่บ้านเป็นส่วนใหญ่ ประชากรมีรายได้โดยเฉลี่ย ๕,๕๐๐-๖,๕๐๐ บาท/เดือน (๖๖,๐๐๐ - ๗๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี)

๒.๒ แผนภูมิการบริหารของสถานศึกษา



นายสุรินทร์ นวลรอด
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี



นายวัชชัย วิญญูติกุล
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



นายนริศ แก้วสินवल
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



นายชาตรี คงแป้น
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา



นายครศิลป์ บุญอิม
ครู คศ.๓ ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๒.๓ ข้อมูลสถานศึกษา ได้แก่ ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ด้านบุคลากรของสถานศึกษา ด้านหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ด้านอาคารสถานที่ ด้านงบประมาณ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลด้านผู้เรียน

ที่	ระดับชั้น	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ปวช.๑	๑๘๒	
๒	ปวช.๒	๖๕	
๓	ปวช.๓	๑๒๓	
๔	ปวส.๑	๕๙	
๕	ปวส.๒	๘๓	
รวมทั้งหมด		๕๑๒	

ข้อมูลด้านผู้สำเร็จการศึกษา

ที่	ระดับชั้น	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ปวช.๓ (ปกติ)	๕๔	
๒	ปวช.๓ (ทวิภาคี)	๖	
๓	ปวช.๓ (ทวิศึกษา)	๑๖	
๔	ปวส.๒	๙	
รวมทั้งหมด		๘๕	

จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี

ข้อมูลด้านผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

วิชา	รุ่นที่												รวม
	1			2			3			4			
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
กระเป่าผ้า													
กระเป่าทรงกบหอย	0	0	0	0	0	0	0	13	13	0	0	0	26
กระเป่าทรงหกเหลี่ยม	0	0	0	0	0	0	0	13	13	0	0	0	26
กระเป่าใส่โทรศัพท์	0	0	0	0	0	0	0	13	13	0	0	0	26
กระเป่าพวงกุญแจ	0	0	0	0	0	0	0	13	13	0	0	0	26
ผลิตภัณฑ์จากเศษผ้า	0	9	9	0	9	9	0	35	35	0	18	18	142
กระเป่าทรงสปีดี	0	9	9	0	10	10	0	15	15	0	16	16	100
กระเป่าทรงบอลูน	0	9	9	0	10	10	0	15	15	0	0	0	68
กระเป่าทรงเป้	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	16	32
กระเป่าทรงกบหอย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	15	30
กระเป่าทรงขนมปังแฉว	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	15	30
รวม	0	27	27	0	29	29	0	117	117	0	80	80	506

จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี

ข้อมูลด้านผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

วิชา	รุ่นที่												รวม
	1			2			3			4			
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
ผ้าและเครื่องแต่งกาย													
เสื้อผ้าเบื้องต้น	0	0	0	2	24	26	0	0	0	0	0	0	52
เสื้อสมัยนิยม	0	0	0	0	0	0	0	14	14	0	0	0	28
กระโปรงเบื้องต้น	0	0	0	0	15	15	0	0	0	0	0		30
กระโปรงทรงตรง	2	20	22	0	0	0	0	18	18	0	16	16	112
กระโปรงทรงเอ	2	20	22	0	15	15	0	32	32	0	0	0	138
กระโปรงปลายสอบ	2	20	22	0	15	15	0	18	18	0	0	0	110
การตัดเย็บผ้าถุงสำเร็จ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	16	32
กระโปรงเบื้องต้นทรงเอ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
กระโปรงเบื้องต้นทรงตรง	0	0	0	0	0	0	0	14	14	0	0	0	28
กระโปรงทรงสอบ	0	0	0	0	0	0	0	14	14	0	0	0	28
กระโปรงจีบรอบ	0	0	0	0	0	0	0	14	14	0	28	28	84
กระโปรงป้าย	0	0	0	0	0	0	0	14	14	0	0	0	28
กระโปรงกางเกง	0	0	0	0	0	0	0	14	14	0	4	4	36
รวม	6	60	66	2	69	71	0	152	152	0	64	64	706

จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี
ข้อมูลด้านผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

วิชา	รุ่นที่												รวม
	1			2			3			4			
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
เสริมสวย													
บุคลิกภาพของช่างเสริมสวย	0	0	0	0	33	33	0	0	0	0	0	0	66
เกล้าผม-ถักเปีย	37	269	306	51	105	156	0	0	0	0	0	0	924
การซอยผม-เซ็ทผม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	23	25	50
ร้อยรัด-มัดเปีย	0	0	0	72	110	182	0	0	0	0	0	0	364
การแต่งเล็บ	16	80	96	0	0	0	0	0	0	2	23	25	242
กำจัดขน (แว็กซ์)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	23	25	50
ออกแบบทรงผม	0	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32
ตัดผมสปาเฟิร์ม	0	18	18	0	0	0	0	0	0	2	23	25	86
ยืดผมรีบอร์ดิ่ง	0	18	18	0	0	0	0	0	0	2	23	25	86
การเปลี่ยนสีผม	0	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36
นวดหน้า	0	16	16	0	0	0	0	0	0	2	23	25	82
บำรุงผมด้วยเคราติน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	23	25	50
การไดร์ผมทรงฟาร่าห์	0	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32
บุคลิกภาพของช่างเสริมสวย	0	0	0	0	33	33	0	0	0	0	0	0	66
วิชา ซอยผม-ตัดผม	0	22	22	0	44	44	0	33	33	0	0	0	198
การซอยผมทรงบ๊อบ	0	26	26	0	50	50	4	39	43	0	0	0	238
การซอยผมทรงเสย	0	26	26	0	50	50	4	39	43	0	0	0	238
การซอยผมทรงมอส	0	26	26	0	25	25	4	39	43	0	0	0	188
การซอยผมทรงฟาร่าห์	0	42	42	0	50	50	4	39	43	0	0	0	270
การซอยผมทรงทวย	0	26	26	0	25	25	4	39	43	0	0	0	188
การตัดผมทรงบ๊อบ	0	26	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52
การตัดผมทรงเสย	0	26	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52
การตัดผมทรงมอส	0	26	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52
การตัดผมทรงฟาร่าห์	0	44	44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	88
การตัดผมทรงทวย	0	26	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52
การตัดซอยผมทรงเสย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	23	25	50
การตัดซอยผมทรงทวย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	46	50	100
แต่งหน้าและดูแลผิวพรรณ	0	0	0	0	0	0	1	44	45	0	0	0	90
การตัดผมซอยผมทรงฟาร่าห์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	23	25	50
รวม	53	767	820	123	525	648	21	272	293	22	253	275	4072

จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี

ข้อมูลด้านผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

วิชา	รุ่นที่												รวม
	1			2			3			4			
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
ตัดผมชาย													
การตัดผมทรงนักเรียน	29	22	51	34	43	77	29	23	52	15	11	26	412
การตัดผมทรงรองหัว	29	22	51	34	43	77	29	23	52	15	11	26	412
การตัดผมทรงสกินเฮด	29	22	51	34	43	77	29	23	52	0	15	11	386
การตัดผมรองทรงต่ำ	36	25	61	34	43	77	31	21	52	14	12	26	432
การตัดผมรองทรงกลาง	36	25	61	34	43	77	31	21	52	10	8	18	416
การตัดผมรองทรงสูง	36	25	61	34	43	77	31	21	52	10	8	18	416
ตัดผมชายสไตล์สมัยนิยม	0	0	0	0	0	0	16	6	22	25	19	44	132
การตัดผมชาย	84	0	84	465	117	582	0	0	0	0	0	0	1332
ตัดผมชายระดับ 1	0	0	0	0	0	0	324	8	332	0	0	0	664
รวม	279	141	420	669	375	1,044	520	146	666	89	84	169	4602

จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี
ข้อมูลด้านผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

วิชา	รุ่นที่												รวม
	1			2			3			4			
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
อาหารและโภชนาการ													
ขนมอบยอดนิยม	0	0	0	1	20	21	0	14	14	0	0	0	70
ขนมเพื่ออาชีพ	3	28	31	1	20	21	0	0	0	0	0	0	104
ขนมคุกกี้ 1	15	45	60	1	40	41	1	24	25	0	1	1	254
ขนมเค้ก 1	15	45	60	1	40	41	1	24	25	0	0	0	252
ขนมปัง 1	15	45	60	1	40	41	1	24	25	0	0	0	252
พาย 1	15	45	60	1	40	41	1	24	25	0	0	0	252
ขนมโดนัท 1	15	28	43	1	40	41	1	24	25	0	0	0	218
ขนมเปียะ 1	15	28	43	6	40	46	1	24	25	0	0	0	228
ขนมคุกกี้ 2	15	11	26	0	26	26	1	24	25	0	0	0	154
ขนมเค้ก 2	15	11	26	0	26	26	1	24	25	0	0	0	154
ขนมปัง 2	15	11	26	0	26	26	1	24	25	0	0	0	154
พาย 2	15	11	26	0	26	26	1	24	25	0	0	0	154
ขนมโดนัท 2	15	11	26	0	26	26	1	24	25	0	0	0	154
ขนมเปียะ 2	15	11	26	0	26	26	1	24	25	0	0	0	154
เค้กและการแต่งหน้าเค้กเพื่ออาชีพ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	8
การทำปาห้องโก๋-สังขยา	0	0	0	4	24	28	0	0	0	0	0	0	56
รวม	183	330	513	17	460	477	12	302	314	0	5	5	2618

จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี
ข้อมูลด้านผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

วิชา	รุ่นที่												รวม
	1			2			3			4			
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
ศิลปประดิษฐ์													
การจัดดอกไม้แบบสากล	0	8	8	2	11	13	0	0	0	0	0	0	42
การประดิษฐ์ดอกไม้จากดินสำเร็จรูป	0	8	8	2	11	13	0	0	0	0	0	0	42
การประดิษฐ์จากเชือก	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
ศิลปะการผูกมัด	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
ศิลปะเดคูพาร์ทเชิงธุรกิจ	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
จัดดอกไม้ในงานศพ	0	0	0	0	24	24	0	0	0	0	0	0	48
ดอกไม้จากใบยาง	34	147	181	24	244	268	0	0	0	0	0	0	898
การทำผ้าบาติก	0	0	0	0	0	0	1	44	45	0	0	0	90
การประดิษฐ์ของชำร่วยของที่ระลึก	0	31	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62
งานประดิษฐ์จากคริสตัลลูกปัดและหิน	0	0	0	1	16	17	0	0	0	0	0	0	34
การตกแต่งโองดินเผาด้วยผ้า	0	0	0	10	102	112	0	0	0	0	0	0	224
การทำกำพริกจากริบบิ้น	0	0	0	82	74	156	0	0	0	0	0	0	312
ผลิตภัณฑ์จากใบจากอ่อน	0	0	0	21	159	180	0	0	0	0	0	0	360
ศิลปะเดคูพาร์ท	0	0	0	13	230	243	0	0	0	0	0	0	486
รวม	34	200	234	155	871	1,026	1	44	45	0	0	0	2610

จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี
ข้อมูลด้านผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

วิชา	รุ่นที่												รวม
	1			2			3			4			
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
ตรอ.													
ระบบงานเครื่องยนต์	0	0	0	0	0	0	19	26	45	0	0	0	90
ระบบส่งกำลังรถยนต์	0	0	0	0	0	0	20	25	45	0	0	0	90
ระบบงานเครื่องยนต์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	25	45	90
รวม	0	0	0	0	0	0	39	51	90	20	25	45	270

จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี
ข้อมูลด้านผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

วิชา	รุ่นที่												รวม
	1			2			3			4			
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
อุตสาหกรรม(ช่างยนต์)													
วิชา งานซ่อมจักรยานยนต์	11	2	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26
บริการซ่อมเครื่องยนต์ จักรยานยนต์	0	0	0	211	122	333	0	0	0	0	0	0	666
วิชา ช่างบำรุงรักษารถจักรยานยนต์	24	0	24	311	174	485	20	25	45	0	0	0	1108
งานติดตั้งกล่องวงจรปิดและกล่องไอพี	0	10	10	0	0	0	18	2	20	0	0	0	60
รวม	35	12	47	522	296	818	38	27	65	0	0	0	1860

จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี
ข้อมูลด้านผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

วิชา	รุ่นที่												รวม
	1			2			3			4			
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
อุตสาหกรรม(ช่างไฟฟ้ากำลัง)													
เขียนแบบเบื้องต้น	14	0	14	57	6	63	0	0	0	0	0	0	154
ช่างติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร	11	3	14	29	8	37	0	0	0	0	0	0	102
ซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน	51	54	105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	210
งานไฟฟ้าเบื้องต้น	20	3	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46
ช่างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	0	0	0	6	0	6	0	0	0	0	0	0	12
การควบคุมระบบเครื่องเสียง	0	0	0	0	0	0	11	5	16	0	0	0	32
รวม	96	60	156	92	14	106	11	5	16	0	0	0	556

จำนวนผู้เรียนจำแนกตามระดับ สาขางาน และชั้นปี
ข้อมูลด้านผู้เรียนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

วิชา	รุ่นที่												รวม
	1			2			3			4			
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
คอมพิวเตอร์													
โปรแกรมPageMakerPowerPoint	0	0	0	1	27	28	25	17	42	0	0	0	140
คอมพิวเตอร์เบื้องต้นประมวลผลคำ	19	31	50	1	23	24	0	0	0	0	0	0	148
คอมพิวเตอร์กับสำนักงาน	0	0	0	0	0	0	7	41	48	0	0	0	96
คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ	0	0	0	0	0	0	63	4	67	0	0	0	134
ซ่อมประกอบคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	0	0	37	1	38	0	0	0	76
ลีลาศ	0	0	0	0	0	0	40	182	222	0	0	0	444
รวม	19	31	50	2	50	52	172	245	417	0	0	0	1038

ข้อมูลด้านผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

วิชา	รุ่นที่												รวม
	1			2			3			4			
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
กระเป่าผ้า	0	27	27	0	29	29	0	117	117	0	80	80	506
ผ้าและเครื่องแต่งกาย	6	60	66	2	69	71	0	152	152	0	64	64	706
เสริมสวย	53	767	820	123	525	648	21	272	293	22	253	275	4072
ตัดผมชาย	279	141	420	669	375	1044	520	146	666	89	84	173	4606
อาหารและโภชนาการ	183	330	513	17	460	477	12	302	314	0	5	5	2618
ศิลปประดิษฐ์	34	200	234	155	871	1026	1	44	45	0	0	0	2610
อุตสาหกรรม (ช่างยนต์)	35	12	47	522	296	818	38	27	65	0	0	0	1860
ตรอ.	0	0	0	0	0	0	39	51	90	20	25	45	270
อุตสาหกรรม (ช่างไฟฟ้ากำลัง)	96	60	156	92	14	106	11	5	16	0	0	0	556
คอมพิวเตอร์	19	31	50	2	50	52	172	245	417	0	0	0	1038
รวม	705	1628	2333	1582	2689	4271	814	1361	2175	131	511	642	18842

จำนวนผู้เรียนหลักสูตรแกนมัธยมศึกษา

ที่	วิชา	ชาย	หญิง	รวม
1	การเขียนแบบเบื้องต้น	27	22	49
2	ซ่อมเครื่องจักรยานยนต์	20	0	20
3	ตัดผมชายเบื้องต้น	0	17	17
4	ซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน	20	0	20
5	งานเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์อัตโนมัติขนาดเล็ก	7	4	11
6	ซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน	10	5	15
7	ผ้าและผลิตภัณฑ์จากเศษผ้า	0	10	10
8	งานประดิษฐ์ของระลึกและของชำร่วย	0	8	8
9	สื่อ CAI	7	12	19
10	การใช้โปรแกรมกราฟิก	13	26	39
11	เสริมสวย (เรียนวันพุธ)	1	22	23
12	เสริมสวย (วันพฤหัสบดี)	0	18	18
13	ขนมอบเพื่ออาชีพ	0	26	26
14	ซ่อมจักรยานยนต์	15	0	15
15	ซ่อมเครื่องยนต์เล็ก	11	0	11
รวมทั้งสิ้น		131	170	301

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรแกนมัธยมศึกษา

ที่	วิชา	ชาย	หญิง	รวม
1	การเขียนแบบเบื้องต้น	27	22	49
2	ซ่อมเครื่องจักรยานยนต์	20	0	20
3	ตัดผมชายเบื้องต้น	0	17	17
4	ซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน	20	0	20
5	งานเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์อัตโนมัติขนาดเล็ก	7	4	11
6	ซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน	10	5	15
7	ผ้าและผลิตภัณฑ์จากเศษผ้า	0	10	10
8	งานประดิษฐ์ของระลึกและของชำร่วย	0	8	8
9	สื่อ CAI	7	12	19
10	การใช้โปรแกรมกราฟิก	13	26	39
11	เสริมสวย (เรียนวันพุธ)	1	22	23
12	เสริมสวย (วันพฤหัสบดี)	0	18	18
13	ขนมอบเพื่ออาชีพ	0	26	26
14	ซ่อมจักรยานยนต์	15	0	15
15	ซ่อมเครื่องยนต์เล็ก	11	0	11
รวมทั้งสิ้น		131	170	301

ข้อมูลด้านบุคลากร

ข้าราชการ จำนวนรวม ๑๘ คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั้งหมด)

ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ ธุรการ ทั่วไป
๑. นายสุรินทร์ นวลรอด	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	ผู้อำนวยการ	
๒. นายนริศ แก้วสีนวล	ค.ต. ภาวะผู้นำการจัดการศึกษา	รองผู้อำนวยการ	
๓. นายธวัชชัย วิญญูตติกุล	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหกรรมเครื่องมืองกล	รองผู้อำนวยการ	
๔. นายชาติรี คงแป้น	คอม.บริหารอาชีวะและเทคนิคศึกษา	รองผู้อำนวยการ	
๕. นายศรีศิลป์ บุญอ้อม	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	- งานจักรยานยนต์	
๖. นางสาวนันทา อินทชาติ	ค.ม.การบริหารการศึกษา	- พลังงานและสิ่งแวดล้อม	
๗. นายเชาวรัตน์ เมืองแมน	คอม.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	- งานวัดละเอียดช่างยนต์	
๘. นางกฤษณา แสงเดช	ศศ.บ.การจัดการทั่วไป	- พิมพ์ดีดอังกฤษเบื้องต้น	
๙. นายอวยชัย ใจสมุทร	ค.อ.บ.วิศวกรรม อุตสาหกรรม (เชื่อมประกอบ)	- เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น -งานเชื่อมและโลหะแผ่น	
๑๐. นางอารีญา ผุดมาก	ศศ.บ.อุตสาหกรรม เครื่องแต่งกาย	- กระโปรงเบื้องต้น	
๑๑. นางรัชณี ดวงจันทร์กาล	บธ.ม.บริหารธุรกิจ	- การบัญชีเบื้องต้น ๑ - การเป็นผู้ประกอบการ	
๑๒. นางปิยภรณ์ แพงคำ	คศ.บ.ผ้าและเครื่องแต่งกาย	- กระเป๋าผ้า	
๑๓. นางกนกลักษณ์ บัวเพชร	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	- ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	
๑๔. นายวุฒิสักดิ์ กิ่งแก้ว	อส.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	- งานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน	
๑๕. นายเอกชัย ศรีสุข	คอม.วิศวกรรมไฟฟ้า	- เครื่องวัด	
๑๖. นางสาวณิชนม อินทร์กลับ	ศศ.บ.ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สากล	- ภาษาอังกฤษฟัง-พูด	
๑๗. นายวรวุฒิ ตั้งนรกุล	คอม.วิศวกรรมไฟฟ้า	- อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจรไฟฟ้า	
๑๘. นายอนุชิต นาคทองแก้ว	ค.อ.ม.เครื่องกล	- งานจักรยานยนต์	

พนักงานราชการ รวม ๕ คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ ธุรการทั่วไป
๑. นายเฉลิมพล บัวเพชร	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์	-งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	
๒. นายโกศล โตนิตี	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์	- งานจักรยานยนต์	
๓. นางกรรณิการ์ บัวพา	ศนม.สังคมวิทยา	- อาเซียนศึกษา	
๔. นางสาวมลฤดี อาษาจิตร	คบ.คอมพิวเตอร์ศึกษา	-พื้นฐานการเขียนโปรแกรม คอมพิวเตอร์	
๕. นายสถาพร จันทร์ปาน	คอม.วิศวกรรมไฟฟ้า	- วงจรไฟฟ้ากระแสตรง	

ลูกจ้างประจำ รวม ๖ คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑. นายทองศักดิ์ ดิอ่อน	ป.๔		- พนักงานสถานที่
๒. นายอภิชัย ศักดา	ม.๖		- พนักงานขับรถ
๓. นายสุรสี แซ่มชื่น	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์		- พนักงานพัสดุ
๔. นายสุเทพ ทองชล	ป.๖		- ช่างเหล็ก
๕. นายบุญยืน สิงห์ชัย	ป.๓		- พนักงานทั่วไป
๖. นายสมบูรณ์ สุทธิจ่านงค์	ม.๖		- พนักงานรักษาความปลอดภัย

ครูพิเศษสอน จำนวน ๑๑ คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ ธุรการทั่วไป
๑. นางนฤมล รณรงค์	คบ.คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	- ดอกไม้ประดิษฐ์	
๒. นางสุภาวณา โชติพันธ์	ศศบ.พัฒนาชุมชน	- เสริมสวย	
๓. นายสิทธิเดช แสงเดช	ปทส.เทคนิคการผลิต (เชื่อมและประสาน)	- งานฝึกฝีมือ ๑ - งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น	
๔. นายสมพร กระจ่างจบ	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์	- งานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน	
๕. นายรัฐนันท์ วงศ์ประไพ	คบ.อุตสาหกรรมศิลป์	- ตัดผมชาย	
๖. นางสาวปิยธิดา พุทธิศาวงศ์	คบ.คณิตศาสตร์	- คณิตศาสตร์	
๗. นางสาวนฤมล ทองแก้ว	คบ.ครุศาสตร์บัณฑิต	- วิทยาศาสตร์	
๘. นายอภิเชษฐ์ อุตสาหกรรมศิลป์	ค.บ.เทคโนโลยีการวัด	- การติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร	
๙. นายทนกศักดิ์ ช่วยพิทักษ์	ศ.ศษ.ศึกษาศาสตร์บัณฑิต	- พลศึกษา	
๑๐. นายกฤษณพงศ์ ช่วยดำรง	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	- คอมพิวเตอร์	
๑๑. น.ส.กาญจนา ด้วงมาก	ค.อ.ม.เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	- คอมพิวเตอร์	

เจ้าหน้าที่ชั่วคราว จำนวน ๑๑ คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑. นางจิราพร คงจันทร์	ศศ.บ.วิทยาการจัดการ		- หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๒. นางวิภา มลาร์ตัน	ศศ.บ.พัฒนาชุมชน		- เจ้าหน้าที่งานการเงิน
๓. นางนภวรรณ จิตรงามยิ่ง	ปวส.บัญชี		- เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๔. นางสาวไอลดา สัมผล	พธ.บ.การจัดการเชิงพุทธ		- เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานฯ
๕. นางสาวพัศตรภรณ์ ศิริรัตน์	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		- เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม
๖. นางสาวอัมพวรรณ เพชรชู	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		- เจ้าหน้าที่ห้องสมุด
๗. น.ส.นิภาพรรณ เมืองระรื่น	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		- เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๘. นายนรวิทย์ วิชัยดิษฐ์	ปวช.ช่างไฟฟ้า		- หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๙. นางสาวจิราพร จันทร์สถิตย์	บธ.บ.ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ		-เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๑๐. นายพนัส สุรทิน	ม.๓		-พนักงานรักษาความปลอดภัย
๑๑. นางสาวธัญชนก สองวิหค	ปวส.การบัญชี		-เจ้าหน้าที่งานบุคคลากร
๑๒. นางสาวศรินทิพย์ ทองประเสริฐ	ปวส.การบัญชี		- เจ้าหน้าที่งานบัญชี
๑๓. นางสาวชล สัมแป้น	ปวส.การบัญชี		-เจ้าหน้าที่งานทวิภาคี
๑๔. นางสาวทัชฌา ใจกล้า	ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		- เจ้าหน้าที่งานแนะแนว

ข้อมูลด้านหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน

ปัจจุบันวิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ได้จัดการเรียนการสอนโดยใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. ๒๕๕๖ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยเปิดสอนในหลักสูตรแบบปกติและแบบทวิภาคีรวมทั้ง การเปิดหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นให้กับนักเรียนและประชาชนผู้สนใจดังนี้

๑. หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

เปิดสอน ๓ ประเภทวิชา ๔ สาขาวิชา ๔ สาขางาน

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนห้องเรียน
อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	ยานยนต์	๗
	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง	๔
พาณิชยกรรม	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	เทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑
รวมทั้งสิ้น			๑๔

๒. หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

เปิดสอน ๑ ประเภทวิชา ๒ สาขาวิชา ๒ สาขางาน

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนห้องเรียน
อุตสาหกรรม	เทคนิคเครื่องกล	เทคนิคยานยนต์	๒
	ไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	๒
รวมทั้งสิ้น			๔

๓. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

เป็นหลักสูตรพัฒนาระดับบุคคล ให้มีความสามารถระดับฝีมือ กึ่งฝีมือ เพื่อประกอบอาชีพใช้ในการปรับปรุงงานและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน จัดการเรียนการสอนเป็นวิชากำหนดระยะเวลาเรียนช่วงเวลาสั้นๆ กำหนดเป็นชั่วโมง ตั้งแต่จำนวน ๓ ชั่วโมง จนถึง ๗๕ ชั่วโมง ของแต่ละวิชาแต่ละอาชีพ ๓ ลักษณะ ดังนี้

๒.๑ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น/หลักสูตรหลากหลาย สำหรับบุคคลทั่วไป

๒.๒ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

๒.๓ หลักสูตรวิชาชีพแกนมัธยม

๔. จัดฝึกอบรมวิชาชีพพิเศษ ตามโครงการต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพิเศษแก่ประชาชนทั่วไป

๓.๒ โครงการแก้ปัญหาความยากจน ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการ

๓.๓ โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีกับหน่วยงาน

ภาครัฐและเอกชน

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี
ชื่อภาษาอังกฤษ	Suratthani Polytechnic College
ที่ตั้งสถานศึกษา	๓๙๒ หมู่ที่ ๔ ถ.ชนเกษม ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๐๐๐
โทรศัพท์	โทร. ๐๗๗-๒๘๘๓๖๐
โทรสาร	โทร. ๐๗๗-๒๘๗๕๗๗
เว็บไซต์	www.srpc.ac.th
อีเมล	Suratpoly@hotmail.com

เนื้อที่ของสถานศึกษา

จำนวนเนื้อที่ ๕ ไร่ ๙๖ ตารางวา ทำสัญญา เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๓๖
ระหว่าง พระมหากษัตริย์ ปิยะมโฆ กับ กรมอาชีวศึกษา เจ้าของผู้ให้เช่าคือ วัดสามัคคีผดุงพันธ์
โดยมีค่าเช่า ปีละ ๓,๔๐๘ บาท

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น ๑๐ หลัง มีห้องทั้งสิ้น ๓๒ ห้อง ได้แก่

- | | |
|-----------------------------------------|----------------------|
| ๑. อาคารเรียนและอาคารปฏิบัติการ | จำนวน ๒ หลัง ๓๒ ห้อง |
| ๒. สำนักงานอำนวยการและหอประชุม | จำนวน ๑ หลัง |
| ๓. อาคารอเนกประสงค์ | จำนวน ๑ หลัง ๒ ชั้น |
| ๔. บ้านพักผู้อำนวยการ | จำนวน ๑ หลัง |
| ๕. บ้านพักครูแบบเรือนแถว ๒ ชั้น ๖ ยูนิต | จำนวน ๒ หลัง |
| ๖. บ้านพักนักร้อง-ภารโรงแบบ ๒ หน่วย | จำนวน ๓ หลัง |

ข้อมูลด้านงบประมาณ

รายรับ

ที่	แหล่งที่มา	งปม. ๒๕๖๑	งปม. ๒๕๖๒	งปม. ๒๕๖๓	งปม. ๒๕๖๔
๑	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๗๕,๐๐๐.๐๐	๑,๕๑๒,๕๐๐.๐๐	๑,๖๖๓,๗๕๐.๐๐
๒	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	๕,๓๘๑,๐๐๐.๐๐	๕,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๕,๔๘๐,๐๐๐.๐๐
๓	ค่าครุภัณฑ์	๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑,๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๕	เงินอุดหนุน สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖	โครงการ (Fix It Center)	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐
๗	โครงการอาสาชีวิตร่วมด้วยช่วยประชาชน	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
๘	งบเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๙	เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐
๑๐	งบอุดหนุนเรียนดีเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ				
	- ค่าหนังสือเรียน	๙๗๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๙๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๔๐,๐๐๐.๐๐
	- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๔๓๖,๕๐๐.๐๐	๔๖๘,๐๐๐.๐๐	๔๙๐,๕๐๐.๐๐	๕๑๓,๐๐๐.๐๐
	- ค่าอุปกรณ์การเรียน	๒๒๓,๑๐๐.๐๐	๒๓๙,๒๐๐.๐๐	๒๕๐,๗๐๐.๐๐	๒๖๒,๒๐๐.๐๐
	- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๔๖๐,๗๕๐.๐๐	๔๙๔,๐๐๐.๐๐	๕๑๗,๗๕๐.๐๐	๕๔๑,๕๐๐.๐๐
	- ค่าจัดการเรียนการสอน	๒,๕๙๑,๐๐๐.๐๐	๒,๖๑๕,๐๐๐.๐๐	๒,๖๒๗,๐๐๐.๐๐	๒,๖๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	เงินรายได้ของสถานศึกษา	๔,๔๗๕,๕๗๑.๑๗	๔,๖๙๙,๓๔๙.๕๕	๔,๙๓๔,๓๑๗.๐๒	๕,๑๘๑,๐๓๒.๘๗
	รวมทั้งสิ้น	๒๑,๑๖๕,๔๒๑.๑๗	๒๑,๘๖๘,๐๔๙.๕๕	๒๒,๖๗๐,๒๖๗.๐๒	๒๓,๔๒๘,๙๘๒.๘๗

รายจ่าย

ที่	แหล่งที่มา	งปม. ๒๕๖๑	งปม. ๒๕๖๒	งปม. ๒๕๖๓	งปม. ๒๕๖๔
๑	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๗๕,๐๐๐.๐๐	๑,๕๑๒,๕๐๐.๐๐	๑,๖๖๓,๗๕๐.๐๐
๒	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	๕,๓๘๑,๐๐๐.๐๐	๕,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๕,๔๘๐,๐๐๐.๐๐
๓	ค่าครุภัณฑ์	๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๔	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑,๙๘๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๙๐,๐๐๐.๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๕	เงินอุดหนุน สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๖	โครงการ (Fix It Center)	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๕๐,๐๐๐.๐๐
๗	โครงการอาสาสมัครด้วยช่วยประชาชน	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
๘	งบเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๙	เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐
๑๐	งบอุดหนุนเรียนดีเรียนฟรี				
	- ค่าหนังสือเรียน	๙๗๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๔๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๙๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๔๐,๐๐๐.๐๐
	- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๔๓๖,๕๐๐.๐๐	๔๖๘,๐๐๐.๐๐	๔๙๐,๕๐๐.๐๐	๕๑๓,๐๐๐.๐๐
	- ค่าอุปกรณ์การเรียน	๒๒๓,๑๐๐.๐๐	๒๓๙,๒๐๐.๐๐	๒๕๐,๗๐๐.๐๐	๒๖๒,๒๐๐.๐๐
	- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๔๖๐,๗๕๐.๐๐	๔๙๔,๐๐๐.๐๐	๕๑๗,๗๕๐.๐๐	๕๔๑,๕๐๐.๐๐
	- ค่าจัดการเรียนการสอน	๒,๕๙๑,๐๐๐.๐๐	๒,๖๑๕,๐๐๐.๐๐	๒,๖๒๗,๐๐๐.๐๐	๒,๖๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	เงินรายได้ของสถานศึกษา	๑,๔๙๑,๘๕๗.๐๐	๑,๕๖๖,๔๔๙.๘๕	๑,๖๔๔,๗๗๒.๓๔	๑,๗๒๗,๐๑๐.๙๕
	สำรองฉุกเฉิน	๒,๙๘๓,๗๑๔.๑๗	๓,๑๓๒,๘๙๙.๗๐	๓,๒๘๙,๕๔๔.๖๘	๓,๔๕๔,๐๒๑.๙๑
	รวมทั้งสิ้น	๒๑,๑๖๕,๔๒๑.๑๗	๒๑,๘๖๘,๐๔๙.๕๕	๒๒,๖๗๐,๒๖๗.๐๒	๒๓,๔๒๘,๙๘๒.๘๗

๒.๔ ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ของสถานศึกษา

ปรัชญา

รู้หน้าที่ สามัคคี มีวินัย ตั้งใจฝึก

อัตลักษณ์

ทักษะดี มีจิตสาธารณะ สร้างภาวะผู้นำ

เอกลักษณ์

บริการวิชาชีพ สู่การพัฒนาสังคมและท้องถิ่น

๒.๕ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์

ผู้สำเร็จด้านอาชีวศึกษามีคุณธรรม บริการวิชาชีพที่หลากหลาย ได้มาตรฐาน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
๓. ส่งเสริมงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยีและสร้างองค์ความรู้
๔. เป็นแหล่งเรียนรู้และบริการวิชาชีพที่หลากหลาย
๕. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น

เป้าหมายของผู้สำเร็จการอาชีวศึกษา (Aspirations)

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพมีคุณภาพอย่างน้อย ๓ ด้าน

๑. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรม
ลักษณะนิสัย และทักษะทางปัญญา
๒. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป ได้แก่ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการ
พัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติการ การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์
การประยุกต์ใช้ตัวเลขและการจัดการและการพัฒนางาน
๓. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติ
จริง และความสามารถในการประยุกต์สู่อาชีพ

ยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา (Strategies)

๑. การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
๒. การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของ
ประเทศ
๓. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการ
ในการพัฒนาประเทศ
๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
๕. การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๒.๖ เกียรติประวัติของสถานศึกษา ได้แก่ รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ได้รับคัดเลือกเป็น “สถานศึกษารางวัลพระราชทาน” ประเภทการศึกษาวิชาชีพ ขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๔๗, ๒๕๕๒, ๒๕๕๙ ประเภทอาชีวศึกษาขนาดเล็ก ปีการศึกษา ๒๕๕๐ กระทรวงศึกษาธิการ และได้รับรางวัลชมเชย ประเภทการศึกษาวิชาชีพ ขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ และผ่านการประเมินภายนอกรอบที่สาม สำนักงานมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ในระดับดี คะแนน ๔.๑๙

รางวัลและผลงานของ สถานศึกษา

รางวัลเหรียญทอง การประเมินคัดเลือกหน่วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคใต้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

รางวัลเหรียญเงิน การประเมินคัดเลือกหน่วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคใต้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

รางวัลเหรียญทอง การประเมินคัดเลือกหน่วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคใต้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

รางวัลชมเชย สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ และปีการศึกษา ๒๕๕๘

รางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

รางวัลนักศึกษา รางวัลพระราชทาน ประเภทวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

รางวัลและผลงานของผู้เรียน

รางวัลชนะเลิศ สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๖ สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์และชีวอนามัย สุดยอดนวัตกรรมของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผลงานอุปกรณ์อุ่นน้ำเกลือก่อนให้ผู้ป่วยในห้องผ่าตัด ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วิทยาลัยการอาชีพเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รางวัลชนะเลิศ สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต มหกรรม สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา เฉลิมพระเกียรติ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษา จังหวัด ผลงานอุปกรณ์การยาง และเติมลมยางจาก ไอเสีย วันที่ ๒๗-๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ณ วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะงานรถจักรยานยนต์ การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคใต้ ครั้งที่ ๒๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ จังหวัดสงขลา

รางวัลรองชนะเลิศ ๒ สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
มหกรรม สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา เฉลิมพระเกียรติ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับ
อาชีวศึกษาจังหวัด ผลงาน จักรยานเดินปั่นเพื่อสุขภาพ (สร้างกล้ามเนื้อขาปอด และทุกส่วน) วันที่ ๒๗-๒๘
พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ณ วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี

รางวัลชมเชย สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต สุดยอด
นวัตกรรมอาชีวศึกษา การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผลงานชุดยัดหัวหุ่นตุ๊กตาเพื่อการเรียนรู้เสริมสวย
ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วิทยาลัยการอาชีพเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รางวัลชมเชย สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๒ สิ่งประดิษฐ์ด้านการประกอบอาชีพ (กลุ่มเครื่องมือ
หรืออุปกรณ์) สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษา
จังหวัด จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผลงานอุปกรณ์ถอด
ยางล้อรถยนต์มอเตอร์ไซค์ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วิทยาลัยการอาชีพ
เวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รางวัลชมเชย สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๒ ด้านการประกอบอาชีพ มหกรรม สุดยอด
นวัตกรรมอาชีวศึกษา เฉลิมพระเกียรติ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด
ผลงาน เครื่องผ่าไม้ไผ่ความยาวไม่เกิน ๑๒๐ เซนติเมตร วันที่ ๒๗-๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
ณ วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี

รางวัลชมเชย สิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ ๔ สิ่งประดิษฐ์ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม มหกรรม
สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา เฉลิมพระเกียรติ การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษา
จังหวัด ผลงาน เครื่องกำเนิดไฟฟ้าแบบบูมเมอร์แรง วันที่ ๒๗-๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗
ณ วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี

๒.๗ การนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษามาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษาให้มีความรู้ในเชิงวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพและ คุณสมบัติที่พึงประสงค์สามารถเป็นผู้ประกอบการหรือทำงานในสถานประกอบการจนเป็นที่ยอมรับหรือ ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น

ส่วนที่ ๓

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็น การประเมิน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้ไปไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาท หน้าที่ของตนเองตามระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมี จิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำคัญในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษาประสบความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนรวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำ
นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ
โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดย
ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้
ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ส่วนที่ ๔

ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเรียงลำดับตามมาตรฐาน และประเด็นการประเมิน ประกอบด้วยผลสัมฤทธิ์ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ดังนี้

๔.๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๔.๑.๑ ด้านความรู้

๑) ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษาคุณธรรม มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐาน การศึกษาวิชาชีพของหลักสูตรในแต่ละระดับและแต่ละสาขาวิชา สาขางาน เป็นที่พึงพอใจของ ตลาดแรงงาน และมีสัดส่วนผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับผู้เรียนแรกเข้าตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒) จุดเด่น

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ได้ให้ความสำคัญกับระบบการดูแลและให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี และสำเร็จ การศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนดได้ และมีงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อของนักเรียน นักศึกษา ที่จะทำให้ผู้สำเร็จการศึกษามีรายได้เลี้ยงตัวเอง ไม่เป็นภาระแก่ครอบครัวหรือภาครัฐ และพัฒนา ความรู้ความสามารถให้สูงขึ้น

๓) จุดควรพัฒนา

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี มีนโยบายให้ครูผู้สอน ได้ร่วมกันจัดการเรียนรู้ ให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ ทักษะปฏิบัติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามมาตรฐานรายวิชา ให้มีสมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะอาชีพ ตลอดจนสำเร็จ การศึกษาแล้วไปทำงานหรือศึกษาต่อที่ได้รับการบูรณาการจากครูผู้สอนไปใช้ในสถานการณ์จริง

๔) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ควรจัดให้มีการประสานงานความร่วมมือกับ สถานประกอบการ และสร้างเครือข่ายในการรับนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าทำงานให้ตรงกับ สาขาที่เรียนให้มากที่สุด เพื่อเป็นการต่อยอดให้กับนักเรียน

๔.๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๑) ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ได้มีการส่งเสริม สนับสนุนโครงการ เพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น การจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง การใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ การจัดทำโครงการนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์เพื่อการประเมินองค์ความรู้ของผู้เรียน ความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้ผู้เรียนดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการกำกับดูแลผู้เรียนให้อยู่ในระเบียบของสถานศึกษาจนจบการศึกษาตามหลักสูตร

๒) จุดเด่น

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ได้ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีในทุกรายวิชา เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

๓) จุดที่ควรพัฒนา

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ควรส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียนในการสื่อสารด้านภาษาต่างประเทศให้มากขึ้น

๔) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ควรจัดอบรมให้ครูได้ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ และควรจัดอบรมให้ความรู้กับผู้เรียนด้านการใช้ภาษาต่างประเทศให้ต่อเนื่อง

๔.๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๑) ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพ กฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๒) จุดเด่น

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยการมีส่วนร่วม ของคณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ในด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

๓) จุดที่ควรพัฒนา

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ควรสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษา บ้าน วัด และชุมชน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ มีวินัย จิตอาสาอย่าง ยั่งยืน

๔) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. ในการดำเนินกิจกรรมยังมีบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาบางส่วนยังไม่ เข้าใจในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม ควรมีการชี้แจงแนวทางการดำเนินการให้ทั่วถึง

๒. คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชน ควร มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

๔.๒ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

๔.๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๑) ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับแผนกตามรายวิชา มีการปรับปรุงพัฒนาแผนการเรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ มีการใช้หลักสูตรและประเมินปรับปรุงการใช้หลักสูตร แผนการเรียนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยจัดให้นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และจัดรายวิชาชีพทุกสาขางานในสถานประกอบการ และมีการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒) จุดเด่น

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี มีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นเพิ่มมากขึ้น

๓) จุดที่ควรพัฒนา

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ควรให้มีการเก็บรวบรวมร่องรอยและรูปแบบการรายงานผลที่ชัดเจน

๔) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ควรกำกับ ติดตามการประเมินผลการใช้หลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรต่อไป

๔.๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๑) ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูพัฒนาตนเอง เพื่อให้พร้อมสำหรับการเป็นครุมืออาชีพ โดยสนับสนุนให้ครูฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ จัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ ตามหลักสูตรและระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนแต่ละหลักสูตร จัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชาที่ถูกต้อง ครบถ้วน ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ ๓ D ทุกรายวิชาที่สอน

๒) จุดเด่น

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี มีการส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลและติดตามการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญช่วยปรับเปลี่ยนบทบาทของครู ทำให้ครูเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้เรียนครูผู้สอนสามารถทำงานวิจัยได้ และนำผลการวิจัยมาใช้ในการแก้ปัญหาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๓) จุดที่ควรพัฒนา

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ควรส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูทุกคน จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ตามรายวิชา และมีบันทึกหลังการสอน

๔) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ควรส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคน เพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ปัญหาพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

๔.๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๑) ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี บริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยี สารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒) จุดเด่น

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยการมีส่วนร่วมของ คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ในด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

๓) จุดที่ควรพัฒนา

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ควรสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษา บ้าน วัด และชุมชน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ มีวินัย จิตอาสาอย่าง ยั่งยืน

๔) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. ในการดำเนินกิจกรรมยังมีบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาบางส่วนยังไม่ เข้าใจในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม ควรมีการชี้แจงแนวทางการดำเนินการให้ทั่วถึง

๒. คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชน ควรมี ส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

๔.๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๑) ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ได้นำนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มาใช้ในการดำเนินงานภายในสถานศึกษาทุกนโยบาย

๒) จุดเด่น

การดำเนินงานทุกกิจกรรม โครงการ โดยการมีส่วนร่วมของคณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา

๓) จุดที่ควรพัฒนา

บุคลากรบางส่วนยังขาดความกระตือรือร้นในการดำเนินกิจกรรม โครงการ

๔) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ควรจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อการปฏิบัติตนให้เป็นไปในทางเดียวกันโดย

หลักธรรมาภิบาล

๔.๓ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๔.๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๑) ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ได้สร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กร ต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา

๒) จุดเด่น

สถานศึกษาตระหนักถึงการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ จาก สถานประกอบการ แหล่งต่างๆ เช่นสถานศึกษามีการจัดโครงการหาภูมิ ปัญญาทางท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษา ได้ส่งเสริมสนับสนุนให้งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาศักยภาพ สถานศึกษา เพื่อพัฒนาความร่วมมือ (MOU) การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ภายใต้โครงการยกระดับ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓) จุดที่ควรพัฒนา

สถานศึกษาควรมีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการ ระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ เพื่อการปรับปรุง ความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนในส่วนของเจ้าของกิจการขนาดเล็กยังน้อย เกินไป

๔) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

สถานศึกษาควรมีโครงการที่มีการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่นผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศร่วมพัฒนาผู้เรียน

๔.๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๑) ผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ

๒) จุดเด่น

๑. สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลและติดตามการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญช่วยปรับเปลี่ยนบทบาทของครู ทำให้ครูเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมของผู้เรียนตรงตามประเด็น

๒. ครูผู้สอนสามารถทำงานวิจัยได้

๓. ครูผู้สอนสามารถนำผลการวิจัยมาใช้ในการแก้ปัญหาการเรียนการสอนให้มี ประสิทธิภาพ

๓) จุดที่ควรพัฒนา

๑. ร่องรอยการรายงานผลการพัฒนาผู้เรียนที่มีความบกพร่อง

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำวิจัยใน ชั้นเรียน

๔) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. การจัดทำวิจัยและการจัดทำรูปแบบรายงานวิจัยในชั้นเรียนรูปแบบรายงาน การวิจัยไม่ตรงตามประเด็น

๒. ควรจัดอบรมการเขียนรายงานการวิจัยในชั้นเรียนโดยเชิญวิทยากรหรือ ผู้เชี่ยวชาญในการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อที่จะให้คำแนะนำในขณะที่ยังมีมือปฏิบัติ การปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

ส่วนที่ ๕

ผลการปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice)

สถานศึกษานำเสนอผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานและประเด็นการประเมินที่มีความโดดเด่นสามารถเป็นแบบอย่างสำหรับสถานศึกษาอื่น นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี ซึ่งควรประกอบด้วยสาระสำคัญ ได้แก่ หลักการเหตุผลหรือความสำคัญและความเป็นมา กรอบแนวคิดกระบวนการหรือแนวทางในการดำเนินการ และผลการดำเนินการหรือผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น

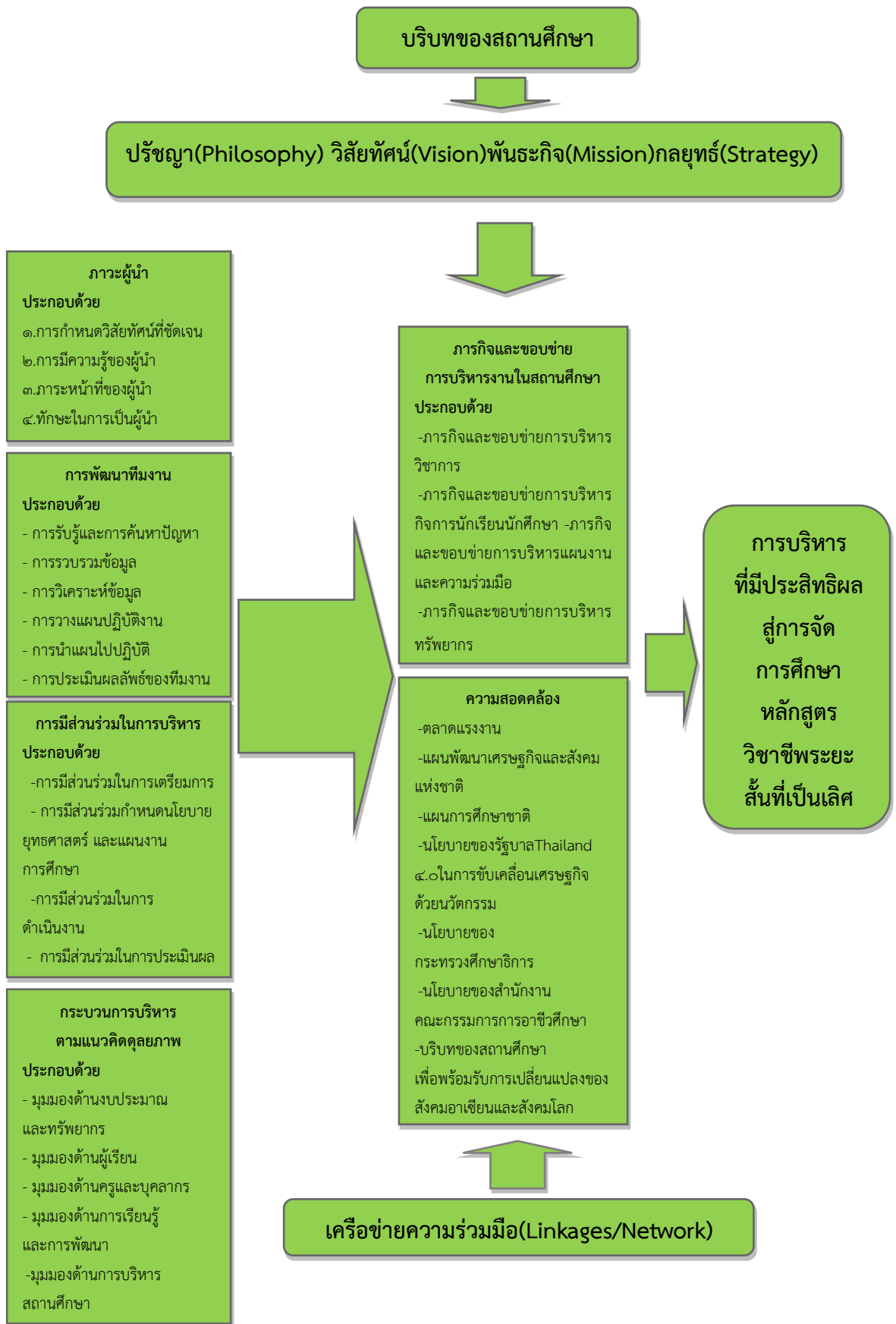
การจัดการศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่เป็นเลิศ

หลักการเหตุผลหรือความสำคัญและความเป็นมา

การอาชีวศึกษาตามพระราชบัญญัติศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พุทธศักราช ๒๕๕๓ กล่าวว่า การจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ ให้จัดในสถานศึกษาของรัฐ สถานศึกษาเอกชน สถานประกอบการ เป็นการจัดการศึกษาเพื่ออาชีพ ที่ประกอบขึ้นจาก ๓ ระบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาระบบทวิภาคี ปัญหามูลฐานของการอาชีวศึกษาไทย มี ๒ ประการ คือ ประการแรก คือ จะสอนอะไร และประการที่สองคือ จะสอนอย่างไร และมีข้อเสนอสำหรับอาชีวศึกษาไทยในฐานะที่เป็นแหล่งผลิตแรงงานอาชีวศึกษาต้องทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ ดังนั้นการจัดการศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่เป็นเลิศ คือ การผลิตกำลังคนด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพสู่สังคมโลก

จากแนวคิดดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะปฏิบัติ และการคิดเป็นกระบวนการโดยตรงในการที่จะพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาสู่สังคมในอนาคต หลักการและแนวคิดในการบริหารงานวิชาการเพื่อการจัดการเรียนการสอน จึงมุ่งส่งเสริมครูจัดการกระบวนการเรียนรู้ โดยถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กับทั้งมีแนวคิดการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ ๒ การบริหารสถานศึกษา การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมมีทักษะประกอบอาชีพได้ สามารถที่จะพัฒนาตนเอง ประเทศชาติ แข่งขันกับสังคมโลกยุคปัจจุบันและอนาคตได้ตาม โดยมี ประชญาว่าเรียนอาชีวะต้องเน้นการฝึกทักษะปฏิบัติและการคิดเป็นกระบวนการแนวคิดในการพัฒนางาน คือการที่ผู้บริหารสามารถนำทฤษฎีการบริหารมาประยุกต์ใช้ก็จะเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

กรอบแนวคิด



กระบวนการหรือแนวทางในการดำเนินการ

แนวคิดในการพัฒนางาน

การมุ่งผลสัมฤทธิ์ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน มีการพัฒนาผลงานให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การมีคุณภาพงานด้านความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการนำนวัตกรรม/ทางเลือกใหม่ ๆ มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงาน และมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลงานอย่างต่อเนื่อง

การบริการที่ดี มีความตั้งใจในการปรับปรุงระบบบริการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้แก่ การปรับปรุงระบบบริการและ สร้างความพึงพอใจของผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง

การพัฒนาตนเอง มีการศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ ติดตามองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ ๆ มีการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยการเข้าประชุมทางวิชาการอบรม สัมมนาหรือวิธีการอื่น ๆ มีการรวบรวมและประมวลความรู้ในการพัฒนาองค์กรและวิชาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้านวิชาการในหมู่เพื่อนร่วมงาน

การทำงานเป็นทีม แสดงบทบาทผู้นำ ผู้ตาม ได้อย่างเหมาะสม มีการให้ความร่วมมือช่วยเหลือสนับสนุนเพื่อนร่วมงาน การแสดงบทบาทผู้นำหรือผู้ตามได้อย่างเหมาะสม การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และกลุ่มคนที่หลากหลาย และการเสริมแรงให้กำลังใจส่งเสริมสนับสนุนเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติงาน

การวิเคราะห์ อย่างเป็นระบบเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนางานความสามารถในการทำความเข้าใจสิ่งต่าง ๆ แยกประเด็นเป็นส่วนย่อยตามหลักการ หรือกฎเกณฑ์ที่กำหนด สามารถรวบรวมสิ่งต่างๆ จัดทำอย่างเป็นระบบเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนางาน รวมทั้งสามารถวิเคราะห์องค์กร หรืองานในภาพรวมและดำเนินการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

การสื่อสารและจูงใจ สามารถพูด เขียน สื่อสาร ได้ตอบในโอกาสและสถานการณ์ต่างๆ ตลอดจนสามารถชักจูง โน้มน้าวให้ผู้อื่น เห็นด้วย ยอมรับ คล้อยตาม เพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายของการสื่อสาร

การพัฒนาศักยภาพบุคลากร สามารถในการให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยแก้ปัญหาให้แก่เพื่อนร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากร ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนและให้โอกาสผู้ร่วมงานได้พัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ

การมีวิสัยทัศน์ กำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทาง หรือแนวทาง การพัฒนาองค์กรที่เป็นรูปธรรม เป็นที่ยอมรับ และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ การยอมรับแนวคิด / วิธีการใหม่ ๆ เพื่อการพัฒนางาน การใช้กระบวนการมีส่วนร่วม ในการกำหนดวิสัยทัศน์หรือทิศทางการพัฒนาองค์กร ความทันสมัยและสร้างสรรค์ของวิสัยทัศน์ หรือทิศทางการพัฒนางานและความสอดคล้องกับนโยบายขององค์กรที่สังกัด ความเป็นรูปธรรม ความเป็นไปได้ หรือโอกาสความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ และการยอมรับการปรับเปลี่ยนเทคนิควิธีการเมื่อสถานการณ์แวดล้อมเปลี่ยนไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างพัฒนาการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยศันที่เป็นเลิศ
๒. เพื่อพัฒนาทักษะปฏิบัติและอาชีพแก่นักศึกษา

ขั้นตอนการดำเนินงานโดยมีการดำเนินงานดังนี้

ขั้นตอนการเตรียมการ

๑. ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการเรียนการสอนร่วมกันโดยวิธีสนทนากลุ่ม ดำเนินการประชุมชี้แจงร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหารหัวหน้าแผนกวิชาหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจและขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาและครูผู้สอนในแต่ละแผนกวิชา

๒. นำผลสรุปจากการสนทนากลุ่มมาจัดทำแผนงาน กำหนดโครงการและกิจกรรม

๓. การจัดโครงสร้างการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในรูปของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการโดยประกอบด้วยผู้อำนวยการรองผู้อำนวยการทั้ง ๔ ฝ่าย ครูที่รับผิดชอบงานตามภารกิจและขอบข่ายของการบริหารงานวิชาการ จัดทำคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ มอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติงาน

การดำเนินงาน

๑. การพัฒนาครู จัดให้มีโครงการอบรมและพัฒนาครูโดยอบรมในสถานศึกษา ในด้านเทคนิคการสอน การพัฒนานวัตกรรม การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การวิจัยทางการเรียนการสอน การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ส่งครูอบรมกับหน่วยงานภายนอก และศึกษาดูงานในสถานประกอบการ จัดทำโครงการสนับสนุน ได้แก่ โครงการนิเทศการศึกษา โครงการผลิตและจัดหาสื่อการเรียนการสอน โครงการจัดทำวัสดุฝึก โดยดำเนินการมาตลอดปีการศึกษา เน้นสอนโดยการฝึกปฏิบัติและการคิดเป็นกระบวนการ

๒. พัฒนาทักษะปฏิบัติและการคิดเป็นกระบวนการแก่ผู้เรียน จัดให้มีโครงการฝึกทักษะวิชาชีพโครงการวิชาชีพภายใต้การนิเทศโครงการโครงการวิทยาศาสตร์โครงการแข่งขันทักษะระดับสถานศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ เน้นให้ผู้เรียนมีทักษะปฏิบัติและการคิดเป็นกระบวนการเพื่อการประกอบอาชีพได้

ขั้นตอนการประเมินผล โดยดำเนินการดังนี้

๑. มีระบบการนิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒. มีการดำเนินการนิเทศและประเมินผลการดำเนินงานในรูปแบบของคณะกรรมการนิเทศและประเมินผลที่มีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๓. มีการประเมินผลการดำเนินงานต่อเนื่อง และเป็นระบบ

ขั้นตอนการสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน โดยให้ผู้รับผิดชอบงานสรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ และมีการประชุมสรุปผลเพื่อหาแนวทางในการดำเนินการต่อไป

ผลการดำเนินการหรือผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น

๑. ผลต่อนักศึกษา

๑. ได้รับรางวัลนักศึกษา รางวัลพระราชทาน ประเภทวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
๒. ได้รับรางวัลชนะเลิศ ทักษะการออกแบบทรงผมสุภาพบุรุษ งานมหกรรมอาชีพศึกษาภาคใต้ การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาคใต้ ครั้งที่ ๒๗ วันที่ ๑๒ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมนิภาการ์เด็น
๓. ได้รับรางวัลชนะเลิศ ทักษะการออกแบบทรงผมสุภาพสตรี งานมหกรรมอาชีพศึกษาภาคใต้ การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาคใต้ ครั้งที่ ๒๗ วันที่ ๑๒ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมนิภาการ์เด็น
๔. ได้รับรางวัลชนะเลิศ ทักษะการเกล้าผมเจ้าสาวทรงต่ำ งานมหกรรมอาชีพศึกษาภาคใต้ การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับภาคใต้ ครั้งที่ ๒๗ วันที่ ๑๒ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมนิภาการ์เด็น

๒. ผลต่อสถานศึกษา

๑. ได้รับรางวัลชมเชย สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ และปีการศึกษา ๒๕๕๘
๒. ได้รับรางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
๓. **ผลต่อชุมชน** วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี มีชื่อเสียง ชุมชนให้ความเชื่อถือและให้ความไว้วางใจต่อสถานศึกษาส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนในสถานศึกษา เป็นต้น
๔. **ผลต่อสังคม** จากการที่ นักเรียน นักศึกษา ประชาชนผู้สนใจ สังคมให้การยอมรับให้ความสนใจทำให้เกิดการเห็นเป็นความสำคัญส่งบุตรหลานเข้าเรียน ทำให้สถานศึกษาบางแห่งได้นำแนวคิดนี้ไปพัฒนางานและการเรียนการสอนของสถานศึกษาต่อไป

ภาคผนวก

- ก) คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ที่ ๒๒๖/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
- ข) คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี ที่ ๒๒๕/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑